

BTS

Comptabilité et Gestion

✓ Objectifs :

- Prendre en charge les activités comptables et de gestion d'une entreprise ou pour le compte du client d'un cabinet d'expertise comptable
- Préparer la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée en utilisant les matériels et logiciels spécialisés
- Traduire de manière comptable toutes les opérations commerciales ou financières d'une entreprise
- Établir les documents correspondants en respectant la législation fiscale et sociale en vigueur tout en utilisant le matériel et logiciels spécialisés à la comptabilité
- Prendre en charge les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie
- Effectuer les activités d'analyse de la performance de l'organisations (calculs et analyse des coûts, gestion de trésorerie, analyse financière)

👤 Public visé :

- En apprentissage : jeunes de 16 ans à moins de 30 ans
- Tout public éligible à une entrée en contrat de professionnalisation ou en Pro-A

📋 Prérequis :

Être titulaire d'un titulaire d'un baccalauréat : bac STMG, bac pro, bac général

Qualités requises : rigueur, organisation, sens pratique

📌 Modalités et délais d'accès :

La formation est accessible via le :

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Contrat Pro-A

Pour tout autre profil consultez-nous

Étapes d'inscription :

- 1) Dépôt de candidature sur Parcoursup
- 2) Assister à une réunion d'information pour valider l'accès au portail de préinscription du CFA Skillfor
- 3) Admission sur dossier et entretien
- 4) Inscription définitive à compter de la signature du contrat en alternance ou de toute autre convention

En contrat d'apprentissage (1^{ère} année) :

Date limite d'entrée en formation : le 16/09/2024

Date limite de signature d'un contrat : le 01/12/2024

En contrat d'apprentissage (2^{ème} année) :

Date limite d'entrée en formation : le 09/09/2024

Date limite de signature d'un contrat : le 25/11/2024

Les délais d'accès sont compris entre 1 et 6 mois, selon le calendrier de la formation et le dispositif de financement mobilisé

Code diplôme : 32031408

Code RNCP : 35521

 CCI MARTINIQUE

SKILLFOR

CENTRE DE FORMATION
DES APPRENTIS



Type de formation :

Formation diplômante/certifiante – Alternance et formation continue



Filière de formation :

Comptabilité, Finance & Ressources Humaines



Niveau de sortie de la formation :

Niveau 5 (Bac+2) – 120 ECTS



Durée de la formation :

2 années / 1 400 heures

1^{ère} année : 700 heures

2^{ème} année : 700 heures



Coût de la formation :

Alternance et Pro-A : 7 299 € /an

Autres dispositifs : 6 569 €/an

Formation gratuite et rémunérée pour l'alternant (contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation)

Prise en charge en alternance et Pro-A par OPCO



Prochaines sessions de formation :

1^{ère} année : 02/09/2024 au 04/07/2025

2^{ème} année : 26/08/2024 au 06/06/2025



Accessibilité handicap :

Site répondant aux conditions d'accessibilité et desservi par un réseau de transport urbain
Pour plus d'informations, consultez notre page dédiée



SKILLFOR Campus

Pôle Consulaire de Formation

Rue Aubin Edmond – Quartier Case Navire

97233 SCHOELCHER

0596 42 78 78

www.skillforcampus.com



Gestionnaire de formation :

Marc-André LATOURNALD

accueil_skillfor@martinique.cci.fr

05 96 61 80 08



Rythme d'alternance :

1 semaine de formation en centre

1 semaine en entreprise



Modalités pédagogiques :

Formation mixant présentiel et distanciel (blended learning)
 Alternance de cours magistraux, de travaux dirigés en face à face pédagogique et d'applications pratiques en entreprise
 E-learning accompagné et tutoré Face à face pédagogique
 Salle banalisée avec vidéoprojecteur
 Salle informatique
 Amphithéâtre



Programme :

Les compétences professionnelles s'acquièrent à la fois en centre de formation dans le cadre d'ateliers professionnels mais aussi en entreprise dans le cadre de l'alternance
 Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences

RNCP35521BC01 Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales – 250 heures

Contrôler les documents commerciaux
 Enregistrer et suivre des opérations comptables relatives aux clients
 Produire l'information relative au risque client
 Enregistrer et suivre les opérations relatives aux fournisseurs
 Réaliser les rapprochements bancaires (comptabilité de trésorerie)
 Réaliser des travaux comptables relatifs à la constitution de l'entreprise et l'évolution du capital
 Réaliser des opérations d'inventaire
 Produire des comptes annuels et des situations intermédiaires
 Assurer le suivi comptable des travaux relatifs à l'affectation des résultats
 Sauvegarder et archiver des documents comptables
 Produire les informations nécessaires à la consolidation
 Effectuer le traitement des opérations relatives à la TVA
 Effectuer le traitement des opérations relatives aux impôts direct
 Effectuer le traitement des cas particuliers et autres impôts
 Préparer des formalités administratives de gestion du personnel et information des salariés
 Assurer la gestion comptable de la paie et information des salariés

RNCP35521BC02 Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière – 250 heures

Analyse et prévision de l'activité :

- Identifier la structure des coûts
- Calculer, contrôler et analyser les coûts de revient des activités, produits et services de l'organisation
- Assurer la prévision et le suivi de l'activité
- assurer la mise en place d'une gestion budgétaire
- Elaborer des tableaux de bord opérationnels

Analyse de la situation financière :

- Analyser la performance de l'organisation
- Analyser la rentabilité d'un investissement
- Analyser l'équilibre financier de l'organisation
- Analyser la trésorerie et de la solvabilité de l'organisation
- Analyser les modalités de financement
- Analyser la dynamique des flux financiers

RNCP35521BC03 Organisation du système d'information comptable – 250 heures

Analyser le système d'information comptable (SIC)
 Contribuer à la performance du processus « Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales » et la recherche de la sécurisation des opérations
 Conduire une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
 Conduire la veille fiscale
 Conduire de la veille sociale
 Contribuer à la performance du processus « Gestion des relations sociales » et la recherche de la sécurisation des opérations
 Rechercher des informations
 Gérer les informations de l'organisation
 Contribuer à la qualité du système d'information

☆☆☆ Modalités d'évaluation :

Evaluations formatives tout au long de la formation
 Examens blancs durant la formation
 Examen final organisé par l'Education Nationale
 Pour obtenir le diplôme, il est nécessaire d'obtenir au moins 10/20 à l'examen final

Validation des blocs de compétences :

En cas d'échec à la certification globale, le candidat peut obtenir la validation partielle de certains blocs de compétences, acquis pour une durée de 5 années

Suites de parcours et débouchés :

Suites de parcours :

Il est possible de poursuivre en licence de gestion ou intégrer le DCG (diplôme de Comptabilité et Gestion)

Equivalences/Passerelles :

Si vous êtes titulaire d'un BTS CG et que vous souhaitez continuer vos études pour l'obtention d'un Diplôme de Comptabilité et de gestion (DCG), sachez qu'il est possible d'accéder directement en deuxième année DCG au vu des équivalences que confère votre BTS CG

Emplois visés :

Le titulaire d'un BTS CG peut travailler dans un cabinet comptable, au sein du service comptabilité d'une entreprise, dans une banque, une société d'assurances ou une administration.

Les points forts de la formation :

Un cursus visant à former des professionnels opérationnels dans la gestion comptable, à même d'exercer dans des contextes variés : services administratifs, comptables et financiers des entreprises, ou cabinets comptables

Chiffres clés 2022-2023 (Martinique) :

Taux d'obtention de la certification : 48%
Taux d'interruption en cours de formation : 18%
Taux de satisfaction : 93%

Taux de poursuite d'études : 44% des sortants 2022
Taux global d'insertion à 6 mois : 31% des sortants 2022
Valeur ajoutée : 93%